

Основна школа „Војвода Радомир Путник“ – Београд

ЛЕТОП ИС

2015/2016. година





САДРЖАЈ

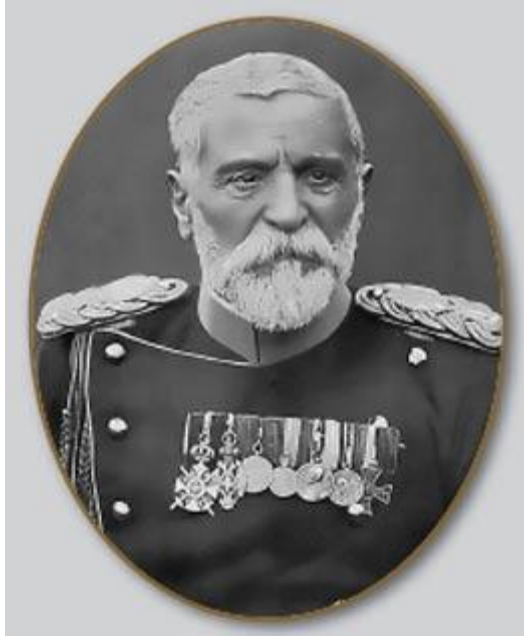
Војвода Радомир Путник.....	4
О нама.....	5
Кућни ред школе.....	6
Септембар.....	21
Октобар.....	25
Новембар.....	26
Децембар.....	27
Јануар.....	29
Фебруар.....	30
Март.....	31
Април.....	34



Мај.....36

Јун.....38

Јул.....42



ВОЈВОДА РАДОМИР ПУТНИК (1847 – 1917)

Радомир Путник је рођен у Крагујевцу 24. јануара 1847, где је и завршио основну школу. Даље школовање је наставио у Београду, где је похађао Артиљеријску школу, у којој је дипломирао као осми у класи.

Имао је одлично памћење, изванредно је познавао географију, па је остало забележено да је 1914. године диктирао распоред трупа не гледајући у мапу. Писац је војних уџбеника, а због потреба праћења стране литературе, почео је да изучава стране језике.

Овај велики војсковођа и стратег, у личном животу био је миран, повучен и скроман човек. Избегавао је разметљиве гестове на позорници јавног мњења, па и претерано декорисање одликовањима, истичући: „Моје декорације су испод мундира“. Када су за време балканских ратова одређиване дневнице официра, наредио је да дневница потпоручника и војводе буде једнака – три динара дневно. Посебно треба истаћи, да војвода Путник није био за стратегију која по сваку цену иде за спектакуларним резултатима, без обзира на ризик. Ни најбурнији догађаји нису га могли избацити из равнотеже, био је опрезан и методичан у тренуцима тријумфа, баш као и у време када се под ударцима судбине повијао до земље. Био је хладна, рационална и врло методична личност. Није волео рискантну политику ратовања која би га доводила у подређен положај и наносила губитке. Путник није праскао ватрометом духа, није засењивао ефемерним артификацијама, већ је – како с разлогом наглашава генерал Петар Томац - „изгледао као мирна, добро управљена, ефикасна топовска паљба“. Војни историчари с разлогом сматрају да је Радомир Путник био најзначајнија фигура међу српским војводама која је на крају доживела своје уздизање и слављење. Такође, треба истаћи, да је Путник имао највише заслуга за српске победе у Балканским ратовима, као и због успешно организоване одбране земље 1914.



Године, где је извојевао чувену победу у Церској, а крајем 1915. године у Колубарској бици. Путник је издао своје најтеже и последње наређење : потпуно повлачење преко црногорских и албанских планина до јадранске обале, како би се избегла предаја државе. Повлачење је било један од најпотреснијих догађаја у српској историји.



Онама

Ове школске године наша школа пуни 55 година, а то је прилика да се окупе сви наши, како бивши, тако и садашњи ђаци, наставници и колеге пензионери. Увек се усвечаној и веселој атмосфери обележава овај дан, евоцирају успомене на прошле дане и на све оне лепе догађаје из ђачког доба који се вечно памте. Многи наши бивши ученици су данас познати и признати људи, који често посећују своју некадашњу школу и радо је се сећају. Ми смо поносни и срећни на све њихове успехе, а посебно на то, што смо кроз осмогодишње школовање учествовали у њиховом одрастању, васпитању и образовању.

Школску 2015/2016. годину завршило је 677 ученика. Уписано је 84 првака, што је знатно више у односу на прошлу школску годину. Осим



класичног облика наставе, од првог до осмог разреда, у школи раде и целодневна одељења у првом и другом разреду, а у организацији Градског секретаријата за образовање и дечју заштиту, уведен је продужен боравак у трећем разреду.

Рад школе је организован у складу са Правилником о школском календару. У току 2015 - 2016. године ученици су имали: јесењи, зимски и пролећни распуст. Календар значајних активности, предвиђен Годишњим планом рада је у потпуности остварен.

У школској 2015-2016 години ученици наше школе освојили су 89 награда на општинским такмичењима, не рачунајући колективни резултат на спортским такмичењима. На окружним такмичењима освојено је 14 награда, 3 ученика је учествовало на републичким такмичењима.

Образовно - васпитни програм наше школе остварује се на више начина и кроз различите садржаје. На првом месту, путем редовне и изборне наставе, као и кроз бројне слободне активности, које су ученицима понуђене да се одреде. Школа своју културну и јавну функцију остварује и кроз сарадњу са другим организацијама и институцијама: Међу којима свакако треба истаћи: „Пријатељи деце“, Дечји културни центар „Мајдан“, Библиотека „Исидора Секулић“, „Црвени крст“, београдска позоришта.

Кућни ред школе

Кућни ред школе дефинисан је правилником под називом **Правилник понашања запослених, ученика и родитеља** у ОШ „Војвода Радомир Путник“.

І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о понашању ученика, запослених и родитеља у Школи (у даљем тексту: Правилник) уређује се понашање ученика, запослених, родитеља / старатеља ученика и трећих лица-странака у ОШ „Војвода Радомир Путник“ у Београду (у даљем тексту: Школа) за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује школа.

Члан 2.

Поштовањем одредаба овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитне делатности школе, побољшавају се радна дисциплина и безбедност у школи, чување школске имовине и имовине ученика, запослених, родитеља ученика и трећих лица и доприноси се повећању угледа школе.

Члан 3.

У школи се негују односи међусобног разумевања и уважавања личности ученика, запослених и родитеља ученика.



Запослени у школи имају обавезу да својим радом и укупним понашањем доприносе развијању позитивне атмосфере у школи.

Члан 4.

Лични подаци о ученику, односно запосленом, уписани у евиденцију, прикупљају се, обрађују, чувају и користе за потребе образовно-васпитног рада, у складу са законом, уз поштовање заштите података о личности.

Забрањена је употреба података о личности ученика и запослених, ван намене за коју су прикупљени.

За потребе научно-истраживачког рада и приликом израде статистичких анализа, лични подаци користе се и објављују на начин којим се обезбеђује заштита идентитета учесника образовања и васпитања.

Забрана дискриминације у школи

Члан 5.

У школи су забрањене активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица, односно групе лица, на основу расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, односно политичког опредељења, као што је забрањено подстицање или неспречавање таквих активности, као и по другим основама утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Под дискриминацијом лица или групе лица сматра се свако непосредно или посредно, на отворен или прикривен начин, искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства. Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Забрана насиља, злостављања и занемаривања у школи

Члан 6.

У школи је забрањено: физичко, психичко и социјално насиље; злостављање и занемаривање ученика; физичко кажњавање и вређање личности и сексуална злоупотреба ученика или запослених.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика или запосленог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој ученика.

Школа је дужна да одмах пријави надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу става 1 овог члана Статута сматра се: физичко кажњавање ученика од стране запослених и других одраслих особа; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика или запосленог; насилно понашање запосленог према ученицима или другим запосленим, као и ученика према другим ученицима или запосленим.

Под психичким насиљем, у смислу става 1 овог члана Статута сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства ученика или запосленог.

Под социјалним насиљем, у смислу става 1 овог члана Правилника сматра се искључивање ученика из групе вршњака и из различитих облика социјалних активности школе.

У школи је забрањен сваки облик насиља и злостављања из става 2 овог члана Правилника, од стране ученика, његовог родитеља, односно старатеља или одраслог, над наставником, стручним сарадником и другим запосленим.

Због повреде забране из става 8 овог члана Правилника, против родитеља, односно старатеља ученика или трећег лица, покреће се прекршајни, односно кривични поступак.

Члан 7.

Електронско насиље укључује било какав облик слања порука путем интернета, телефона или мобилних телефона које има за циљ: повређивање, узнемиравање или било какво друго наношење психичке узнемирености, страха, или друге нематеријалне и материјалне штете ученику, његовом родитељу/старатељу, запосленом у школи или школи, без обзира на облик у којем се појављује: текстуалне или видео поруке, фотографије или позиви.

У школи је забрањена злоупотреба интернета и савремених комуникацијских средстава и електронско насиље међу ученицима, запосленима или родитељима / старатељима ученика.

Члан 8.

Поступање у школи као одговор на насиље и злостављање спроводи се према Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, који утврђује садржај и начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, прописује министар, као и према Статуту и Правилнику о васпитним и васпитно-дисциплинским мерама, правној заштити и материјалној одговорности ученика Школе.

Препознавање невербалних облика злостављања ученика од стране запосленог за време неге, одмора и рекреације и других облика образовно-васпитног рада врши се на основу ближих услова које прописује министар.

Члан 9.

У школи је забрањено страначко организовање и деловање и коришћење школских просторија у такве сврхе.

Члан 10.

У школи је забрањено организовање и деловање свих организација које могу угрозити права и безбедност ученика и запослених.

У школи је забрањено деловање секти.

Члан 11.



Злостављањем на раду и у везисарадом се сматра свако активно или пасивно понашање према запосленом или другом радно ангажованом лицу или групи запослених у школи.

Понашање које се понавља, а које за циљ има или представља повреду: достојанства, угледа, личног и професионалног интегритета, здравља, положаја запосленог или другог радно ангажованог лица, које изазива страх или ствара непријатељско, понижавајуће или увредљиво окружење, погоршава услове рада или доводи до тога да се запослени или друго радно ангажовано лице изолиује или наведе, да на сопствену иницијативу раскине радни однос, откаже уговор о раду или други уговор, као и подстицање на такво понашање.

II ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ДУЖНОСТИ УЧЕНИКА ПРАВА УЧЕНИКА Члан 12.

Права ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, ЗОСОВ и посебним законима, Статутом школе, општим актима школе и овим Правилником, а Школа, односно сви запослени, дужни су да обезбеде њихово остваривање, а нарочито право на:

- 1) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева из чл. 3. и 4. ЗОСОВ;
- 2) уважавање личности;
- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за његово школовање;
- 6) информације о његовим правима и обавезама;
- 7) учествовање у раду органа школе, у складу са овим и посебним законом;
- 8) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- 9) подношење приговора и жалбе на оцену и на остваривање других права по основу образовања;
- 10) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из тач. 1) до 9) овог члана нису остварена;
- 11) остваривање свих права детета и ученика, права на заштиту и на правично поступање школе према ученику и када повреди обавезу утврђену Законом.

Ученик, родитељ, односно старатељ детета и ученика може да поднесе пријаву директору установе у случају повреде права из става 1. овог члана због непримереног понашања запослених према ученику, у року од 15 дана од наступања случаја.

Директор школе је дужан да пријаву размотри и да, уз консултацију са учеником, родитељем / старатељем ученика и запосленим, одлучи о њој и предузме одговарајуће мере, у року од 15 дана од дана пријема пријаве.

Запослени у установи дужан је да пријави директору, односно Школском одбору кршење права ученика.

ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 13.

У остваривању својих права, ученик не сме да угрожава друге у остваривању права.

Ученик има обавезу да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује школска правила, одлуке директора школе и органа Школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних Школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;



- 4) у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
- 5) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 6) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у Школи;
- 7) ученик, родитељ, односно старатељ ученика дужан је да у року од осам дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације;
- 8) се стара о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике;
- 9) чува школску имовину и чистоћу и естетски изглед школских просторија и дворишта;
- 10) изван Школе чува достојанство своје личности, углед Школе и ученика;
- 11) се стара о личној уредности и пристојном изгледу;
- 12) не изазива националну и верску нетрпељивост;
- 13) уредно и благовремено обавештава родитеље о свом учењу и владању, оценама, порукама одељењског старешине и других наставника;
- 14) не употребљава алкохол и наркотичка средства и да не подстрекава или помаже друге ученике у њиховој употреби;
- 15) чува од оштећења и уништења школску документацију, ђачке књижице, сведочанства и друге исправе које издаје Школа, не врши преправке, дописивање или брисање података у њима, неовлашћено их износи из Школе и користи;
- 16) не врши преправке, дописивање или брисање података у евиденцијама које Школа води;
- 17) извршава послове које му даје одељењски старешина, наставници и органи Школе у складу са законом.

Ученици имају обавезу да поштују правила понашања коју Школа прописује.

Члан 14.

Ученику је забрањено:

- напуштање школског дворишта за време одржавања наставе и школског одмора, без претходног одобрења одељењског старешине или дежурног наставника, стручног сарадника или директора школе;
- уношење оружја, оруђа, пиротехничких средства којима се може нанети озледа, угрозити људски животи, имовина школе и лична имовина;
- уношење и коришћење алкохола, дувана, опијата, наркотичких средстава или психоактивних супстанци, подстрекивање, помагање или давање ових средстава другим ученицима и лицима;
- уништење, оштећење, сакривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији које води школа, и/или јавних исправа које издаје школа, орган школе или друга организација;
- уништење или крађа школске имовине, другог правног лица у школи, ученика или запосленог;
- пушење у просторијама школе и школском дворишту;
- пењање и седење на гелендерима или симсовима прозора;
- плување и псовање, стварање нереди у школи или дворишту школе;
- у поступку провере знања коришћење различитих метода и технике преписивања или друге недозвољене облике помоћи;
- улажење у зборницу и друге службене просторије школе без позива, односно одобрења;
- изазивање буке, пуштање гласне музике у ходницима или дворишту школе за време часа, а за време одмора ремећење рада запослених;
- бацање предмета кроз прозор учионице у двориште школе;
- шутирање или бацање лопте у дворишту школе или у просторијама школе ван спортских терена или сале;
- уношење у школу предмета веће вредности, као и веће количине новца;
- уношење флашица са водом ради прскања других у дворишту школе или у просторијама школе, као и сл. предмета и течности којима се може угрозити здравље и безбедност ученика и других лица,
- уништавање садница, дрвећа, школске оgrade, цвећа, жардињера и ђубријера,
- нарушавање спољашњег и/или унутрашњег естетског изгледа зграде, просторија писањем, гребањем, бојењем графита;
- бацање отпадака по учионици, ходнику и дворишту школе;
- самовољно понашање којим се угрожава властита безбедност или безбедност других ученика, наставника, запослених у школи и који доводе до њиховог физичког и психичког повређивања.

Члан 15.

Ученици долазе у школу 10 минута пре почетка наставе или другог облика образовно-васпитног рада.

За време хладног и/или кишовитог времена, ученици се, у складу са одлуком дежурног наставника, припремају у улазном холу за одлазак на наставу.

Ученици чине повреду обавезе уколико закашњавају на наставу и друге облике активности у школи.

Ученици улазе у своје учионице на позив предметног наставника, седају на своја места и припремају се за почетак часа.

Ученици су обавезни да уредно похађају часове допунске и додатне наставе у које су, према индивидуалним потребама укључени.

Члан 16.

Ако се час не одржава у учионици, ученици одлазе испред просторије у којој ће се одржати час (сала, мултимедијална учионица и др.) и тамо чекају наставника.

Са доласком предметног наставника ученици могу ући у одређену просторију и у миру се припремити за почетак часа.

Ученик који је закаснио на час, не сме се задржавати у ходницима, дворишту и другим деловима школске зграде, већ одмах улази у учионицу или другу просторију у којој се изводи настава његовог одељења.



После јављања наставнику и давања обавештења о разлогу кашњења, по одобрењу наставника ученик одлази на своје место, при чему не сме узнемиравати остале ученике, и одмах се укључује у праћење наставе, а уколико му је потребно обавештење у вези са наставом обратиће се наставнику.

Члан 17.

Ученици су дужни да устајањем и прекидањем са свим дотадашњим активностима поздраве директора школе, наставника или другог запосленог који улази у учионицу, а на знак наставника седну на своје место спремни за рад.

Члан 18.

Уколико ученик за време часа користи предмете као што су: мобилни телефон (или му се телефон огласи звоњењем), различите плејере и мултимедијалне уређаје, као и друга средства комуникације и ласерске технике којима се ремети рад на часу, биће опоменут, а наставник ће ове предмете одузети и предати на чување одељенском старешини до доласка родитеља/старатеља на разговор.

Члан 19.

Ученик је дужан да се дисциплиновано понаша у учионици и другим просторијама школе за време трајања наставе, других облика образовно-васпитног рада, испита, културних, спортских активности, екскурзије, излета, наставе у природи и других активности.

Ученик је дужан да води рачуна о својим одевним и личним предметима, књигама, прибору и опреми.

Ученици морају да уредно одржавају своје металне ормариће, да не држе вредне предмете, храну и кварљиве ствари. Свако оштећење ормарића се пријављује домару школе.

Излазак са часа није дозвољен, осим у случају преке неодложне потребе или из здравствених разлога, по одобрењу предметног наставника.

Ако ученик унесе у просторију – учионицу средства која могу бити опасна по здравље и живот других лица, дужност других ученика и/или предметног наставника је да о томе обавести физичко-техничко обезбеђење, дежурног наставника, одељењског старешину и директора школе.

Члан 20.

За време часова, ученици могу користити рачунаре и школски интернет само у сврхе наставе.

Ученик не сме употребљавати школски рачунар и интернет за време наставе у приватне сврхе: играње игрица, сурфовање, дописивање, блоговање, коришћење фејсбука и слично.

Ученик користи наставна средства и предмете школе по одобрењу наставника, стручних сарадника и директора школе.

Члан 21.

Одељењски старешина има право да направи распоред седења ученика у учионици, ако сматра да би то допринело бољем и ефикаснијем раду одељења као целине.

Ученику није дозвољено мењање места седења без одобрења одељењског старешине или предметног наставника.

Члан 22.

Ученик је дужан да чува од оштећења и уништења ћачку књижицу, сведочанство и друге јавне исправе које издаје школа.

Ученик је дужан да родитељу, односно старатељу да на потпис ћачку књижицу у коју одељењски старешина уноси обавештења, успех, васпитну или васпитно-дисциплинску меру и друго.

Члан 23.

Ученик не сме да оштећује школску имовину, имовину других ученика, запослених, трећих лица у школи, односно имовину других организација за време посета или извођења дела програма образовно-васпитног рада ван школе (излета, екскурзија и сл.).

За причињену материјалну штету на школској имовини од стране ученика одговара родитељ/старатељ ученика.

Уколико се не може утврдити који ученик је начинио штету, исту надокнађују сви ученици солидарно.

Члан 24.

Ученици су обавезни да воде рачуна о личној хигијени и да имају чисте и уредне фризури, примерено одевени и обувени.

Одевни предмети који сувише откривају тело нису дозвољени током боравка у школи (код девојчица: кратке панталоне, откривен стомак, дубок деколте, откривена леђа, сувише кратка сукња, а код дечака: кратке панталоне, мајице без рукава. Изузетак чини опремљеност ученика за час физичког васпитања и/или учешћа на спортским и рекреативним манифестацијама).

Ученик је дужан да се пристојно понаша према другим ученицима, наставницима, стручним сарадницима, осталим запосленим радницима, родитељима/старатељима ученика и другим лицима која се затекну у школи.

Ученик је дужан да поштује личност другог ученика и одрасле особе и да у комуникацији не користи непристојне речи и покрете.

Односи међу ученицима треба да буду засновани на међусобној сарадњи и помоћи, уважавању и поштовању личности и поштовању различитости.

Уколико међусобне неспоразуме и сукобе ученици сами не могу да реше на адекватан начин, неспоразум се решава у оквиру одељењске заједнице, уз посредовање одељењског старешине, педагога/психолога или дежурног наставника.

Међусобне неспоразуме ученика и наставника решава одељењски старешина, који ће по потреби укључити педагога/психолога или директора школе.

Члан 25.

Одељењски старешина сваке недеље одређује редара са списка ученика.

Ученик обавља дужност редара недељу дана.



Дужности редара су да :

- припреми наставна средства и услове за наставу;
- обавести наставника о одсуству ученика;
- се стара о хигијени и естетском изгледу учионице и свако оштећење које примети на школској имовини пријави предметном наставнику, одељењском старешини, дежурном наставнику или педагогу/психологу школе;
- по завршетку часа прегледа учионицу да ли су ученици нешто заборавили.

О изгубљеним и нађеним стварима ученици обавештавају дежурног наставника или одељењског старешину истог дана.

Члан 26.

Одсуствовање ученика са појединог часа одобрава предметни наставник, а одсуствовање са наставе у току дана, одобрава одељењски старешина.

Одсуствовања са наставе одобравају се на основу одредаба Статута школе, на захтев родитеља/ старатеља ученика:

- одељењски старешина одобрава ученику одсуство са наставе до три наставна дана;
- директор школе одобрава ученику одсуство са наставе до десет наставних дана; и
- Наставничко веће одобрава ученику одсуство са наставе преко десет наставних дана.

Члан 27.

Ученици су обавезни да у случају пожара најжитније о томе обавесте предметног наставника, обезбеђење школе, дежурног наставника или друго запослено лице.

Члан 28.

По завршетку школских обавеза, ученици у реду и миру излазе из школе.

Члан 29.

Са учеником који врши повреду правила понашања, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа ће уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појачати васпитни рад у складу са чланом 113. став 1 ЗОСОВ.

Члан 30.

У зависности од врсте и тежине повреде, ученику се за повреду обавезе, односно забране прописане ЗОСОВ, Статутом Школе, Правилником о васпитним и васпитно-дисциплинским мерама, правној заштити и материјалној одговорности ученика и овим Правилником, могу изрећи мере, и то:

- 1) за лакшу повреду обавеза ученика васпитна мера – опомена одељењског старешине, укор одељењског старешине или укор одељењског већа,
- 2) за тежу повреду обавеза ученика васпитно-дисциплинска мера - укор директора и укор Наставничког већа;
- 3) за учињену повреду забране из члана 44. и члана 45. ЗОСОВ, васпитно-дисциплинска мера:

(1) укор директора или укор Наставничког већа,

(2) премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке наставничког већа, уз сагласност родитеља / старатеља и школе у коју прелази.

III НАСТАВНИЦИ И ОСТАЛИ ЗАПОСЛЕНИ

Члан 31.

Запослени имају обавезу да својим радом и укупним понашањем доприносе развијању позитивне атмосфере у школи.

Члан 32.

Сви запослени имају право на:

- 1) поштовање личног и професионалног достојанства,
- 2) одмор у току радног дана, дневни одмор (а у складу са законом остала права по основу рада),



- 3) да на примерен начин изнесу своје мишљење и примедбе,
- 4) благовремену и потпуну информацију,
- 5) рад у чистом и безбедном окружењу.

Члан 33.

Запослени је обавезан:

- 1) да редовно и на време долази на посао;
- 2) да благовремено обавести директора школе / помоћника директора, педагога / психолога или секретара школе о спречености за рад и у року од 3 дана достави потврду лекара о привременој спречености за рад, а по завршетку достави у року дознаку/потврду лекара о престанку привремене спречености за рад ;
- 3) да рад обавља у одређено радно време и да се за време рада не удаљава са свог радног места без сагласности овлашћеног лица;
- 4) да чува имовину школе, да се према њој односи са пажњом доброг привредника;
- 5) да улаже личне и стручне способности при раду и да рационално користи средства за рад;
- 6) да савесно обавља свој посао, да извршава своје радне обавезе и дужности које произилазе из послова на које је распоређен;
- 7) да чува пословну тајну;
- 8) да стално усавршава своје радне и стручне способности;
- 9) да се придржава заштитних мера при раду;
- 10) да извршава одлуке надлежних органа;
- 11) да долази на посао прикладно одевен;
- 12) да се придржава закона, Статута и општих аката школе.

Члан 34.

Запосленима у школи забрањено је:

- 1) извршење кривичног дела на раду или у вези са радом;
- 2) пропуштање и неспровођење мера безбедности деце, ученика и запослених;
- 3) уношење и коришћење алкохола, опијата, наркотичких и других средстава са психоактивним дејством,
- 4) подстрекавање на употребу наркотичког средства или психоактивне супстанце код ученика или њено омогућавање, давање или непријављивање набавке и употребе;
- 5) уношење у школу или круг школе оружја, оруђа и других средстава којима се могу нанети озледе, угрозити животи ученика и запослених односно нанети штета школској имовини, имовини запосленог или трећег лица;
- 6) неовлашћена промена података у евиденцији, односно јавној исправи, брисањем, додавањем, прецртавањем или изостављањем података;



- 7) уништење, оштећење, скривање или изношење евиденције, односно обрасца јавне исправе или јавне исправе;
- 8) непотпуно, неблаговремено и несавесно вођење евиденције;
- 9) наплаћивање припреме ученика школе у којој је наставник у радном односу, а ради оцењивања, односно полагања испита;
- 10) долазак на рад у припитом или пијаном стању;
- 11) одбијање давања на увид резултата писмене провере знања ученицима, родитељима, односно старатељима;
- 12) одбијање пријема и давања на увид евиденције лицу које врши надзор над радом установе, родитељу, односно старатељу;
- 13) незаконит рад или пропуштање радњи чиме се спречава или онемогућава остваривање права детета, ученика или другог запосленог;
- 14) неизвршавање или несавесно, неблаговремено или немарно извршавање послова или налога директора школе у току рада, односно за време незаконите обуставе рада или штрајка;
- 15) злоупотреба права из радног односа;
- 16) незаконито располагање средствима, школским простором, опремом и имовином установе;
- 17) неоправдано одсуство са рада;
- 18) друге повреде радне обавезе у складу са посебним законом.

Члан 35.

Запосленима у школи није дозвољено:

- 1) да самовољно решавају међусобне сукобе употребом физичке силе;
- 2) недостојно, увредљиво или на други начин непримерено понашање према осталим запосленима, родитељима и странкама и ометање других радника на раду;
- 3) присвајање, уништавање или намерно оштећење имовине школе;
- 4) пушење у просторијама школе и школском дворишту.

Члан 36.

Запослени је дужан:

- 1) да о изостајању са рада на време обавести директора школе, а у његовом одсуству педагога/психолога школе, секретара школе ради благовременог организовања замене. Свако неоправдано изостајање или необавештавање директора школе о изостајању са посла или закашњавању, сматра се повредом радне обавезе;
- 2) да долази на посао прикладно одевен и да својим изгледом васпитно делује на ученике (да не носи одећу са великим деколтеом, одећу која открива стомак и леђа, кратке сукње више од 10 цм изнад колена, кратке панталоне, тренирке, да не истиче пирсинг и тетоваже на телу).



3) да користи опрему и инвентар школе, као и остали потрошни материјал само у службене сврхе;

Члан 37.

Непоштовањем одредаба закона, Статута, овог Правилника и општих аката школе запослени може да учини: лакшу повреду радне обавезе, тежу повреду радне обавезе и повреду забране.

Лакше повреде радне обавезе утврђене су Статутом и Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запосленог.

Теже повреде радне обавезе прописане су Законом о основама система образовања и васпитања, као посебног закона, Законом о раду, Статутом и Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запосленог.

Забране дискриминације, злостављања, занемаривања и страначког деловања прописане су Законом о основама система образовања и васпитања, Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запосленог и овим Правилником.

Запослени може да одговара само за повреду обавезе и повреде забране којесу у време извршења биле прописане Законом о основама система образовања и васпитања, као посебним законом, Законом о раду или општим актом школе.

Члан 38.

Директор руководи радом школе.

Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности школе.

Да би се делатност школе успешно обављала, директор школе сарађује са родитељима/ старатељима ученика и са другим органима власти и организацијама.

Члан 39.

Наставник је дужан да:

- 1) конструктивно приступи решавању проблема на које му родитељ /старатељ укаже;
- 2) да обезбеди своју доступност родитељима /старатељима на дан отворених врата, како би родитељ /старатељ могао да се информисе о свом детету код одељенског старешине, тако и код предметних наставника;
- 3) да на видном месту у школи и сајту школе, истакне дан и време за пријема родитеља/ старатеља;
- 4) долази у школу најкасније десет минута пре почетка наставе и других облика рада, односно свог првог часа;
- 5) одлази на време на часове;
- 6) организује час и одржава дисциплину на часу;
- 7) да поштује распоред дежурстава који му одреди Наставничко веће и директор школе;
- 8) на крају сваког часа, односно наставе напусти учионицу тек пошто из ње испрати све ученике;
- 9) после часа дневнике врати у зборницу на предвиђено место,
- 10) води потпуно, благовремено и савесно евиденцију за коју је задужен,
- 11) наставник који је организовао допунски час или друге активности дужан је да брине о боравку ученика у школи од почетка ових активности до њиховог завршетка.



Члан 40.

Распоредом дежурства директор школе одређује дежурство наставника, време и место дежурства и одређује главног дежурног наставника.

Члан 41.

Главни дежурни наставник обавезан је да:

- 1) на дежурство дође 30 минута пре почетка наставе и води рачуна о благовременом почетку и несметаном извођењу наставе; главни дежурни има тај задатак све до трајања његовог последњег часа;
- 2) у случају недоласка неког наставника обавести директора школе и педагога/психолога, како би се предузеле мере за обезбеђивање замене;
- 3) координира рад осталих дежурних наставника;
- 4) решава евентуалне конфликти међу ученицима и брине о њиховој општој безбедности у школи;
- 5) води књигу дежурног наставника и у њу уписује све промене које су од значаја за живот и рад у школи.

Члан 42.

Дежурни наставник је дужан да:

- 1) на дежурство дође 30 минута пре почетка наставе;
- 2) обавља дежурство у делу школе предвиђеном распоредом дежурства;
- 3) води рачуна да ученици у реду и без гурања улазе у школу
- 4) стара се да се за време великог одмора ученици не задржавају у учионицама и ходницима;
- 5) о свим уоченим променама обавештава главног дежурног наставника;
- 6) извршава налоге главног дежурног наставника и омогућава безбедан улазак и излазак из школе.

Члан 43.

Одељењски старешина брине о укупном животу, раду и успеху својих ученика, а нарочито:

1. обезбеђује непосредну сарадњу са наставницима и стручним сарадницима који остварују наставу у одељењу и усклађује њихов рад;
2. остварује стални увид у рад и владање ученика одељења у школи и ван ње;
3. разматра проблеме ученика код савлађивања наставних садржаја из појединих предмета и изналази могућности за побољшање успеха ученика;
4. остварује увид у социјалне и породичне прилике ученика и обезбеђује сталну сарадњу са родитељима/старатељима;



5. сазива родитељске састанке и њима руководи;
6. прати остваривање школског, односно наставног плана и програма у одељењу и посебно прати оцењивање ученика;
7. у обавези је да редовно прати оцењивање ученика и указује предметним наставницима на број прописаних оцена које ученик треба да има у полугодишту ради утврђивања закључне оцене;
8. води рачуна да ученик редовно похађа наставу; обавештава родитеља/ старатеља о ученику који нередовно похађа или је престао да похађа наставу, најкасније два дана од дана престанка похађања наставе; стара се да школа одмах обавести јединицу локалне самоуправе ако родитељ, односно старатељ по пријему обавештења не обезбеди да у року од три дана ученик настави редовно да похађа наставу;
9. правда изостанке и одобрава одсуство ученицима са наставе до 3 наставна дана;
10. изриче похвале и награде ученика из своје надлежности и даје предлог надлежним органима за похвалљивање и награђивање ученика,
11. води школску евиденцију;
12. руководи радом одељенске заједнице и одељењског већа, потписује њихове одлуке и води записник;
13. предлаже одељењском већу оцене из владања;
14. упознаје ученике са правилима понашања у школи, правилима, обавезама и одговорностима ученика, васпитним и васпитно-дисциплинским мерама за неизвршавање обавеза ученика, као и донетим одлукама стручних и других органа у школи,
15. износи предлоге и жалбе ученика пред органе школе;
16. стара се о остваривању ваннаставних активности;
17. обезбеђује услове за припрему ученика за такмичења;
18. припрема предлог екскурзија ученика, води екскурзије и стара се о безбедности и дисциплини ученика на екскурзијама;
19. обавештава родитеље о дисциплинској одговорности ученика, доставља им одлуке о дисциплинским мерама које су ученику изречене за лакшу повреду обавеза ученика;
20. потписује ђачке књижице, дипломе, сведочанства, преводнице, води матичну евиденцију о ученику;
21. одржава најмање једанпут недељно час одељенског старешине, на коме разматра проблеме у одељењу и путем одговарајућих садржаја и облика остварује васпитне задатке и решава образовно-васпитне и друге проблеме одељења, сазива седнице одељењске заједнице и помаже им у раду;
22. председава комисијом за полагање испита ученика;
23. учествује у раду тима за инклузивно образовање односно тима за пружање додатне подршке ученицима;
24. сазива родитељске састанке и њима руководи;
25. прати остваривање школског програма и стара се о редовном извођењу наставе у одељењу;



26. обавештава родитеље о повредама правила понашања ученика, дисциплинској одговорности и поступку који се води према ученику, предузима активности за појачан васпитни рад и изриче дисциплинске мере из своје надлежности;
27. стара се о остваривању ваннаставних активности ученика у одељењу;
28. обавља и друге послове, у складу са законом, општим актом и одлуком директора и стручних органа школе.

Члан 44.

Дужност стручних сарадника је:

- 1) да на време долазе на посао;
- 2) да својим стручним знањем и саветодавним радом унапређују образовно-васпитни рад у школи и пружају стручну помоћ ученицима, родитељима/старатељима и наставницима по питањима која су од значаја за образовање и васпитање ученика;
- 3) остварују сарадњу са ученицима, родитељима / старатељима ученика;
- 4) извршавају обавезе утврђене Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника.

Члан 45.

Дужности запослених који обављају административно-финансијске послове (секретар школе, шефграчуноводства, административно-финансијски радник) су:

- 1) да се коректно и са уважавањем опходе према ученицима, родитељима/старатељима, запосленима и другим лицима,
- 2) да пруже заинтересованим лицима тражену информацију или их упуте на онога ко ту информацију поседује,
- 3) да свој посао предвиђен актом о систематизацији радних места обављају савесно, благовремено и стручно.

Члан 46.

Помоћно-технички радници у школи су: домар школе, сервирка и спремачице.

Дужности радника су да:

- 1) редовно одржавају чистоћу школских просторија, физкултурне сале, дворишта и спортских терена;
- 2) после сваког одмора детаљно оперу санитарне чворове;
- 3) помажу у раду дежурним наставницима, прате кретање странака у школи и на време о томе обавештавају физичко техничко обезбеђење у школи, дежурног наставника ради предузимања мера за очување реда и мира у школи, безбедности ученика, запослених и имовине школе;



- 4) дежурају према утврђеном распореду и сменама и не удаљавају се са радног места без дозволе секретара или директора школе, а нарочито за време одмора;
- 5) на време достављају потребан материјал за наставу, уколико то није стављено другим радницима у надлежност;
- 6) радник прве смене предаје учионице и остале просторије раднику друге смене;
- 7) радници пријављују оштећење и кварове на инсталацијама, инвентару и другој опреми домару школе;
- 8) домар школе свакодневно прегледа учионице, радионице и остале просторије у школи и утврђује стање објекта и опреме, и о томе обавештава секретара и директора школе;
- 9) по завршетку рада предузимају мере ради обезбеђења објекта школе: закључавају просторије, гасе светла, проверавају водоводне, грејне и друге инсталације;
- 10) се пристојно опходе према ученицима, родитељима, запосленима и другим лицима,;
- 11) поштују налоге секретара и директора школе.

Члан 47.

Дужност свих запослених у школи је:

- 1) да свој посао предвиђен актом о систематизацији радних места обављају свесно, благовремено и у што краћем року;
- 2) да благовремено обавесте директора школе о изостајању са посла.

IV РОДИТЕЉИ УЧЕНИКА И ТРЕЋА ЛИЦА - СТРАНКЕ

Члан 48.

Родитељ /старатељ ученика дужан је:

- 1) да прати понашање, учење и успех свог детета, да прати да ли ученик похађа наставу и да се редовно информише о томе;
- 2) сарађује са одељењским старешином и предметним наставницима;
- 3) поштује правила школе, налоге и предлоге дежурних наставника и управе школе;
- 4) редовно присуствује родитељским састаницима;
- 5) одмах обавести одељењског старешину о изостанку ученика са наставе због болести или другог разлога;
- 6) у року од осам дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације
- 7) у складу са својим могућностима пружа помоћ школи у остваривању васпитно-образовног рада и доприноси остваривању планираних задатака школе и побољшању услова живота и рада у школи;
- 8) да се одазове на позив одељенског старешине, предметног наставника, педагога/ психолога и директора школе, а у случају спречености достави писмено образложење о разлозима неодржавања;
- 9) да редовно сарађује са предметним наставницима, а у складу са потребама, поштујући радно време одржавања часова, школских одмора, отворених врата и родитељских састанака;



- 10) да води рачуна да његово дете долази у школу на време и прикладно одевено за наставу;
- 11) да поштује дежурство наставника и обезбеђења и да преко дежурног наставника/ педагога / психолога позове своје дете када га изводи из школе;
- 12) да се не задржава по учионицама, ходницима и другим школским просторијама осим по позиву, а на захтев дежурног наставника, обезбеђења или управе школе напусти простор и објект школе;
- 13) да се с поштовањем обраћа свим запосленима у школи, ученицима и њиховим родитељима;
- 14) да примедбе на рад наставника и школе износи аргументовано и уљудно;
- 15) да учествује у решавању заједничких проблема поштујући редослед обраћања: одељенски старшина - предметни наставник - педагог / психолог – директор школе;
- 16) да пружа помоћ школи у остваривању васпитног рада кроз савете, предлоге и примере добре праксе;
- 17) да прихвати сугестије педагошко - психолошке службе о премештању ученика у друго одељење школе, уколико се процени да је то у интересу ученика;
- 18) да учествује у раду Савета родитеља и Школског одбора на конструктиван начин, дајући креативне предлоге који воде побољшању рада школе.

Члан 49.

Прикупљање финансијских средстава од ученика школе не може се вршити без сагласности Савета родитеља.

Члан 50.

Због неприкладног понашања и изазивања сукоба са ученицима, другим родитељима или запосленима у школи, родитељи могу бити искључени из даље сарадње и може им се ускратити право приступа у простор школе.

Сматраће се непримереним долазак родитеља/старатеља код предметног наставника ради поправљања закључне оцене две недеље пре завршетка полугодишта или школске године.

Члан 51.

Свако лице које није запослено у школи или није ученик школе, на захтев дежурног наставника или радника физичко – техничког обезбеђења, на улазним вратима је дужно да покаже личну карту, службени позив или другу исправу ради своје идентификације.

Родитељи који чекају ученике у главном холу школе немају обавезу из става 1. овог члана.

Лица из става 1. овог члана не смеју се задржавати у ходницима и другим просторијама школе нити ометати рад, већ се упућују од стране дежурног наставника или радника физичко-техничког обезбеђења да сачекају да буду примљени код запосленог у школи.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 52.

За спровођење овог Правилника одговоран је директор школе.

Члан 53.

Даном ступања на снагу овог Правилника престају да важе Правила понашања од 13.11.2008. године број 06/10-8.

Члан 54.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.



За спровођење ових чланова одговоран је директор школе.

СЕПТЕМБАР

- **Пријем првака**

Првог септембра 2015. године примљени су нови ђаци у ОШ „Војвода Радомир Путник“. У школском дворишту у 17ч, одржана је пригодна приредба за прваке, коју су припремили ученици другог разреда и учитељице које воде други разред. Учитељице првака су после приредбе повеле своје ђаке у њихове будуће учионице, где су се међусобно упознали и дружили у веселој атмосфери. Овај значајан догађај остаће вечно упамћен, како првацима, тако и њиховим родитељима који су били гости ове свечаности.





- **Посета Културном центру “Мајдан”- поводом поласка првака у школу**



Општина Савски венац на почетку сваке школске године организује приредбу поводом поласка првака у школу. Све школе са ове општине,



међу њима и наша школа, присуствовале су свечаности на којој је уз глуму, игру и песму, весело обележен почетак школовања најмлађих ученика. Приредба организована у част првака била је за све присутне посебан доживљај.

- **Дан без аутомобила**

Градска општина Савски венац у оквиру програма заштите животне средине 22. септембра 2015. године, обележила је у оквиру Европске недеље мобилности Дан без аутомобила, чији је циљ био да скрене пажњу на безбедност у саобраћају, као и потребу смањења загађења ваздуха специфичним материјама и издувним гасовима моторних возила. Тим поводом организовано је окупљање најмлађе популације школског узраста и промовисање безбедности у саобраћају. Ученици наше школе присуствовали су овој манифестацији.



- **Хуманитарна акција – за децу Свратишта**

У септембру 2015. године, наша школа се прикључила хуманитарној акцији прикупљања ранчева и школског прибора за новопуписане ђаке прваке, односно децу без родитељског старања који нису у могућности себи да приуште ствари неопходне за почетак школске године.

Ученици су донирали очуване ранчеве и школски прибор за децу Свратишта.



- **Угледни час – Народна традиција**

Ученици 1/4 разреда су у децембру, на часу народне традиције, учили о обредним хлебовима и начину њиховог прављења и украшавања.

Своје знање су желели да провере прављењем славског колача. Резултати су били одлични.





ОКТОБАР

- **Ликовни конкурс „Наше одељење - наша правила“**

Ученички парламент је расписао ликовни конкурс за ученике од 3. до 8. разреда на тему „Наше одељење - наша правила“. Циљ конкурса је био да допринесе успостављању и поштовању правила понашања. Ученици су и овај пут показали своју креативност на делу. Чланови парламента су изабрали радове који су по њиховом мишљењу најбољи, а за најуспешније ученике и одељења израђене су дипломе и похвалнице које су им додељене. Панои су били изложени у холу школе.





- **Посета Сајму књига**



У Београду је од 23. до 30. октобра одржан 60. Међународни сајам књига. Ову значајну манифестацију посетило је 182.684 љубитеља књиге. На Сајму је био 943 излагача, од тога 538 домаћих и 405 страних учесника. Према речима Зорана Аврамовића, председника Одбора Београдског сајма, посета је била и ове године рекордна. Ученике наше школе на ову манифестацију водила је Бранислава Милић, наставница српског језика и Ана Босанац, наставница физике. Београдски сајам књига промовисан је у Пекингу, а такође је представљен и на фестивалу у Будимпешти.

- **Учлањење ученика у библиотеку „Вељко Петровић“**

Библиотека „Вељко Петровић“ организовала је, у оквиру Дечје недеље књиге (7.10–11.10.2015. год.), бесплатно учлањење ученика првог разреда наше школе. Ово је дугогодишња пракса библиотеке и најбољи начин да се књига од самог почетка школовања приближи деци, а и развије љубав према читању.





НОВЕМБАР

- Хуманитарна акција „Чеп за хендикеп“



Ученички парламен и еколошка секција су наставили са акцијом „Чеп за хендикеп“. Акција има хуманитарни и еколошки карактер. Сакупљање пластичних чепова доприноси очувању животне средине, а особама са инвалидитетом омогућава лакшу набавку ортопедских помагала. Акција је трајног карактера, и биће актуелна све док ученици буду мотивисани да пластичне чепове одлажу у кутије које су у ту сврху постављене у холу школе.

ДЕЦЕМБАР

- Један пакетић – много љубави

У децембру 2015. ученици млађих и старијих разреда наше школе одазвали су се у великом броју, учествујући у хуманитарној акцији прикупљања новогодишњих пакетића за децу оболелу од церебралне парализе. Учесници акције под називом „Један пакетић – много љубави“, овим лепим гестом обрадовали су децу без родитељског старања у Звечанској.



- **Новогодишњи и божићни хуманитарни базар**

Дана 29.12.2016. године одржан је Новогодишњи и божићни хуманитарни базар који је имао за циљ прикупљање средстава за лечење ученице наше школе, Мије Торбице. Ученици су уз помоћ својих наставника маштовито и креативно направили велики број новогодишњих украса. Присутни су показали велико срце и хуманост. Том приликом прикупљено је 500 000 динара.





ЈАНУАР

- **Прослава Школске славе Свети Сава**

Школска слава Свети Сава обележена је 27. јануара 2016. у свечаној сали наше школе. У част Светог Саве, ученици млађих разреда припремили су са својим учитељицама пригодну представу. Представа је била изведена у пратњи хора и обogaђена разноврсним музичким програмом који је припремила Лепа Петковић. У 11 сати свештеник је, у присуству директора школе, наставника, ученика и великог броја гостију, обавио литургију и сечење колача. Након овог духовног чина, прослава Школске славе настављена је у свечаној и пријатној атмосфери.



ФЕБРУАР

- **Посета „Академији 28“**

Ученици млађих разреда са својим учитељицама присуствовали су позоришној представи „Пирати са Кариба“ која је била приказана 15.02.2016.год. у просторијама Академије 28.



АКАДЕМИЈА 28



МАРТ

- „ДЕЛФ у Путнику“



Полагање испита из француског језика који за циљ има добијање ДЕЛФ дипломе, јединог званичног сертификата о степену познавања француског језика у целом свету (за говорнике којима то није матерњи језик), орагнизовано је 5. марта 2016. године у просторијама школе.

У току школске године, ученици су се у оквиру секције „ДЕЛФ за ученике“ упознали са структуром испита, са језичким нивоима у оквиру ЗЕРОЈ-а (Заједнички европски референтни оквир за језике), развијали своје језичке комуникативне компетенције на француском језику и спремали за полагање овог испита.

Испит је организовано у сарадњи са Француским институтом у Београду за језичке нивое А1 и А2. Диплому ДЕЛФ А1 је добило 8 ученика (од којих је 7 ученика 6. разреда и један ученик 8. разреда), а Диплому ДЕЛФ А2 је добило 9 ученика (од којих је један ученик 7. разреда, а 8 ученика 8. разреда). Ученицима су дипломе свечано уручене на крају школске године.

- Месец Франкофоније

Март месец у целом свету, као месец Франкофоније, славе сви франкофони и франкофоли. Ученици наше школе га традиционално обележавају извођењем позоришне представе на француском језику, одржавањем јавног часа француског језика и организовањем Добротворног франкофоног базара.



Представа „*La quatrième dimension*“ („ Зона сумрака“)

одржана је 25. марта 2016. године у кабинету за француски језик. Као и сваке године, и овог пута, ученици су уз помоћ наставника француског језика написали и режирали представу коју су извели пред родитељима, наставницима и ученицима школе. Ученици су показали своје знање француског језика, али и многобројне таленте, будући да је представа имала за циљ да исмеје невероватну експанзију талент шоу-а и незаситу жељу за славом једног тринаестогодишњака.

Добротворни франкофони базар одржан је истог дана у холу школе. Ученици су успели да прикупе 14 000 динара које су поносно уплатили на рачун ученице наше школе којој је била неопходна новчана помоћ за лечење.

Јавни час француског језика за ученике 4. разреда одржан је 28. марта 2016. године у кабинету за француски језик.



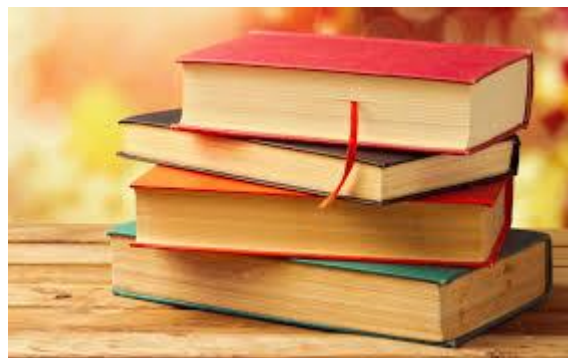
- **Предавање о болестима зависности за ученике од 5-8. разреда**



Инспектори МУП – а су почетком марта у нашој школи одржали занимљива предавања за одељења од 5. до 8. разреда.Тема је била о болестима зависности.Том приликом су, на занимљив и поучан начин, упознали ученике са опасностима које доноси коришћење опијата.

- **Акција „Поклонимо књигу школи“**

У периоду од 16–21. марта 2016. године спроведена је још једна акција прикупљања књига, како би се обогатио фонд школске библиотеке. У ову акцију били су укључени ученици старијих разреда, јер је у претходној акцији њихов одзив био непримећен.Прикупљено је око 150 књига, највише лектире,која се и највише чита.





АПРИЛ

• Дан школе

Дан школе обележен је 19. априла 2016. године у холу наше школе. Том приликом изложени су најбољи литерарни и ликовни радови ученика од првог до осмог разреда. У свечаном расположењу и присуству наставника, ученика и бројних гостију, директорка је нашим младим уметницима, чији су радови оцењени као најбољи, доделила пригодне награде.

Награђени литерарни радови:

1. Јелена Гркић, VIII/2 - Волимо се иако смо различити
2. Катарина Зарић, V/1 – Хуманост на делу
3. Милена Влајић, VII/3 – Хуманост на делу
4. Ружица Тонић, III/3 – Волимо се иако смо различити
5. Анастасија Лазић, I/2 - Хуманост на делу
6. Маја Магдаленић, II/2 – Ау, што је школа згодна

Награђени ликовни радови:

1. Тара Ђерић, V/2 – Волимо се иако смо различити
2. Софија Милошевић, V/4 – Ау, што је школа згодна
3. Вукас Вучковић, V/3 - Волимо се иако смо различити
4. Леа Радаовановић, III/3 – Волимо се иако смо различити
5. Анастасија Лазић, I/2- Хуманост на делу
6. Маја Магдаленић, II/2 – Ау, што је школа згодна



- **Еколошки фестивал**

У организацији спортског села Викторија на Општини Савски венац спроведена је радионица еколошке азбуке. Учествовали су ученици 6. разреда, које је водила наставница биологије, Дејана Гржетић.





МАЈ

Акција о безбедности у саобраћају

И ове школске године, наша школа је учествовала у акцији Општине Савки венац на тему о безбедности у саобраћају. Стучни предавачи су одржали предавање за ученике млађих разреда, а затим су на полигонима који су специјално за ту прилику направљени у школском дворишту, уз помоћ реквизита показали ученицима примере из праксе.





Такмичење Црвеног крста

31. маја у Боговађи одржало се градско такмичење „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном давалаштву крви“.

Екипа ученика у саставу

1. Лола Поповић, 4/3 (капитен екипе)
2. Марко Крстић, 4/3
3. Вид Јанковић, 4/3
4. Ђорђе Костић, 4/3
5. Ана Бабић, 4/3

освојила је III место, док је на предходно одржаном општинском такмичењу освојила I место. Екипу је водила учитељица Аница Димитријевић, која је уједно и руководилац Црвеног крста у нашој школи.





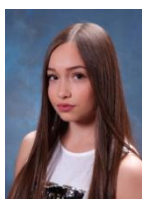
ЈУН

• Носиоци Вукове дипломе

На крају осмогодишњег школовања, следећи ученици су носиоци Вукове дипломе: VIII₁ –Софија Марковић,Петар Марковић,Тамара Јанковић. Из одељења VIII₂ Вукову диплому је стекла Мија Веселко,а из одељења VIII₃ Вукову диплому су добили:Ксенија Цвијовић,која је проглашена и ђаком генерације,Теодора Милошевић,Ана Кујунџић,Андреа Вујановић и Филип Стевановић.



Ксенија Цвијовић - ђак генерације



Андреа Вујановић



Филип Стевановић



Мија Веселко



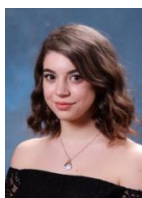
Петар Марковић



Ана Кујунџић



Тамара Јанковић



Теодора Милошевић



Софија Марковић



Резултати ученика 8. разреда на Завршном испиту

Завршни испит у 2015/16. години протекао је у складу са инструкцијама Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Школске управе града Београда. Завршном испиту приступили су сви ученици 8. разреда, укупно 68 ученика.

Попуњавању листе жеља приступило је 60 ученика. У првом уписном кругу средњу школу је уписало 56 ученика, а три ученика су се уписала у другом уписном кругу.

Просечан број бодова на Завршном испиту:

Одељење	Српски језик	Математика	Комбиновани	Просек	Сума
8/1	12,16	10,35	11,61	11,37	34,12
8/2	15,1	11,97	13,16	13,41	40,23
8/3	15,19	11,43	12,86	13,16	39,48
Укупно	14,22	11,29	12,58	12,69	38,09

*Напомена: Максималан број поена је 20 по тесту, односно укупно 60.

Просечан број бодова на Завршном испиту, помножен корективним коефицијентом (0,5) :

Одељење	Српски језик	Математика	Комбиновани	Просек	Сума
8/1	6.08	5,18	5,8	5,68	17.06
8/2	7,55	5,98	6,58	6,7	20,11
8/3	7,6	5,71	6,43	6,58	19,74
Укупно	7,11	5,65	6,29	6,35	19,05

*Напомена: Максималан број поена када се помножи коефицијентом 0,5 је 10 по тесту, односно укупно 30.

У наредној табели дат је приказ уписаних ученика по реализованој жељи:

Највећи број ученика – 34(56,66 %) уписао је гимназије.

У предходној школској години, прву жељену школу је уписало 30,2 % а другу и трећу 15,7% популације ученика 8. разреда. **Ове године прву жељену школу је уписало 35% популације ученика 8. разреда, а другу и трећу 6,66% ученика.**

Највише ученика је уписало Четврту гимназију – 6 и Дванаесту гимназију – 6 ученика; затим Четрнаесту гимназију – 4 ученика; Трећу гимназију – 3 ученика; Пету гимназију – 3 ученика; Гимназију Свети Сава – 3 ученика, Седму гимназију – 3 ученика; Хемијско-прехрамбену школу – 3 ученика, Економску школу – 3 ученика; Електро-техничку школу; Медицинску школу – 2 ученика; Осму гимназију – 2 ученика;...итд.

34 ученика (56,66 %) је уписало гимназије (прошле године 65,78%) а 22 ученика(32,35%) средње стручне школе (прошле године 34,2%).



• Прослава Мале матуре

У просторијама наше школе 04. јуна ученици осмих разреда, са разредним старешинама, предметним наставницима и директором школе, прославили су крај осмогодишњег школовања. Свечано обучени за ову изузетну прилику, расположени и насмејани, веселили су се уз пригодну музику, а бројним фотографијама овековечили ове незаборавне тренутке. Остаје нам још да им пожелимо много среће и успеха у даљем школовању и усавршавању.



4.6.2016.
Београд

Мала матура







ЈУЛ

• Супер распуст

Овог лета ученици наше школе део летњег распуста провели су на Дивчибарима у хотелу Нарцис, и то у периоду од 11. до 17.јула 2015.год.Супер распуст,како се популарно зове овај одмор, постао је све популарнији међу школарцима из целе Србије.Организатори овог распуста,са својим сарадницима (проф.енглеског, глуме и физичке културе),осмислили су и припремили активан распуст,уз лепо дружење,забаву и анимацију.Ученици су имали организоване часове енглеског језика,обуку из саобраћаја и сналажења на улици,спортске активности (шах,одбојка,кошарка,фудбал,јахање,подизање шатора итд.).Ученици наше школе учествовали су у свим понуђеним садржајима,лепо се дружили,стекли нова знања и у добром расположењу провели део летњег распуста.Учитељице:Радмила Ковачевић,Ивана Пеји,Сенка Тахировић и Биљана Драгичевић,водиле су ученике од 2-4. разреда,док је ученике од 5-8 разреда водила Биљана Мандинић,наставник физичког васпитања.Боравак на Дивчибарима им је свима остао у лепом сећању,а томе је допринело лепо време и весело расположење.







Резултати такмичења у школској 2015/2016. години

И ове школске године ученици настављају са традицијом успеха и одличих постигнућа на такмичењима. Уз пуну подршку наставника и родитеља, уз велики труд и залагање, постигли су резултате на које смо сви поносни.

У школској 2015/16. године ученици наше школе су остворили 89 награда на општинским такмичењима, од чега 32 у спортским дисциплинама, затим 16 награда на општинским такмичењима у колективним спортовима, 14 награда на окружном(градским) такмичењима, од тога , два ученика су учествовала на републичким такмичењима и један на међуокружном такмичењу.

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА				
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Васовић Радош, 3/3	I	I	Не одржава се	Нада Антић
Дакић Анастасија Лена, 3/3	I	III	Не одржава се	Нада Антић
Лазић Елена, 3/2	II	II	Не одржава се	Ивана Пејић
Љубовац Мина, 3/2	II	УЧЕШЋЕ	Не одржава се	Ивана Пејић
Костић Дина, 3/3	II	УЧЕШЋЕ	Не одржава се	Нада Антић
Баста Милан, 3/3	III	I	Не одржава се	Нада Антић
Павловић Петар, 3/3	III	II	Не одржава се	Нада Антић
Микелевић Павле, 3/3	III	УЧЕШЋЕ	Не одржава се	Нада Антић
Цалета Јована, 3/2	III	УЧЕШЋЕ	Не одржава се	Ивана Пејић
Миљан Смиљанић, 3/3	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ	Не одржава се	Нада Антић
Ирина Ошмјански, 3/1	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ	Не одржава се	Милена Радојичић
Спахић Софија, 4/2	I	III		Нада Радојков
Николић Ана, 4/1	I	УЧЕШЋЕ		Сенка Тахировић
Безаревић Матеја, 4/2	I	УЧЕШЋЕ		Нада Радојков
Огњановић Сања, 4/2	I	УЧЕШЋЕ		Нада Радојков
Миликић Владимир, 4/1	II	УЧЕШЋЕ		Сенка Тахировић



Крстић Марко, 4/3	III	УЧЕШЋЕ		Аница Димитријевић
Радивојевић Вук, 4/2	III	УЧЕШЋЕ		Нада Радојков
Делибашић Василиса, 4/1	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Сенка Тахировић
Ђекић Дуња, 4/1	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Сенка Тахировић
Јакић Алекса, 4/3	Похвала и пласман на општинско	I	III	Аница Димитријевић
Јевремовић Мина, 4/2	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Нада Радојков
Милошевић Марија, 4/1	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Сенка Тахировић
Живковић Владимир, 4/2	Похвала и пласман на општинско	II	УЧЕШЋЕ	Нада Радојков
Софија Миклуц, 5/3	I	УЧЕШЋЕ		Татјана Малица
Ђорђе Јовановић, 5/3	II	II	УЧЕШЋЕ	Татјана Малица
Милош Миликић, 5/2	II	I	УЧЕШЋЕ	Радоје Бјелаковић
Димитрије Аџемовић, 5/2	III	III	УЧЕШЋЕ	Радоје Бјелаковић
Софија Милошевић, 5/4	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић
Катарина Зарић, 5/1	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Драгана Комарица
Филип Митровић, 5/1	Похвала и пласман на општинско	/		Драгана Комарица
Кристина Кузмановић, 5/4	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић
Соња Ђуровић, 5/4	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ Пласман на окружно	УЧЕШЋЕ	Радоје Бјелаковић
Аљоша Вукодављевић, 5/4	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић
Немања Недовић, 5/4	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић
Петар Адамов, 5/2	Похвала и пласман на	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић



	општинско			
Никола Станковић, 5/4	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић
Вукас Вучковић, 5/3	Похвала и пласман на општинско	III	УЧЕШЋЕ	Татјана Малица
Лука Радовановић, 6/1	I	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић
Милош Меденица, 6/1	II	III	УЧЕШЋЕ	Радоје Бјелаковић
Милош Живановић, 6/3	III	УЧЕШЋЕ		Татјана Малица
Стеван Јањић, 6/2	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Татјана Малица
Ана Вукчевић, 6/2	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Татјана Малица
Надица Коцопељић, 6/2	Похвала и пласман на општинско	III	УЧЕШЋЕ	Татјана Малица
Филип Ђукић, 7/1	I	УЧЕШЋЕ		Драгана Комарица
Леа Којичић, 7/2	II	УЧЕШЋЕ		Драгана Комарица
Петар Лукић, 7/1	III	УЧЕШЋЕ		Драгана Комарица
Вера Ђукић, 7/2	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Драгана Комарица
Маша Судимац, 7/2	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Драгана Комарица
Петар Марковић, 8/1	I	УЧЕШЋЕ (Пласман на окружно)	УЧЕШЋЕ	Радоје Бјелаковић
Софија Марковић, 8/1	II	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић
Миа Николић, 8/2	III	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић
Владимир Алексић	III	УЧЕШЋЕ		Татјана Малица
Тамара Јанковић, 8/1	III	УЧЕШЋЕ		Радоје Бјелаковић
Ксенија Цвијовић, 8/3	III	/		Татјана Малица
МАТЕМАТИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ „МИСЛИША-2016“				
Алексић Миа, 4/2	ПОХВАЛА			Нада Радојков



Анђелковић Филип, 4/2	ПОХВАЛА	Нада Радојков		
Бабић Алекса, 4/2	ПОХВАЛА	Нада Радојков		
Безаревић Матеја, 4/2	ПОХВАЛА	Нада Радојков		
Крстић Марко, 4/3	ПОХВАЛА	Аница Димитријевић		
Николић Ана, 4/1	ПОХВАЛА	Сенка Тахировић		
Баста Милан, 3/3	ПОХВАЛА	Нада Антић		
Бунгин Настасија, 3/2	ПОХВАЛА	Ивана Пејић		
Васовић Радош, 3/3	ПОХВАЛА	Нада Антић		
Лазић Елена, 3/2	ПОХВАЛА	Ивана Пејић		
Матејић Дуња, 3/1	ПОХВАЛА	Милена Поповић		
Марта Ошмјански, 3/1	II НАГРАДА	Милена Поповић		
Душан Ранковић, 3/1	ПОХВАЛА	Милена Поповић		
Јована Цалета, 3/2	ПОХВАЛА	Ивана Пејић		
Сергеј Јамшек, 2/2	ПОХВАЛА	Милица Маговчевић		
Лука Пећанац, 2/2	ПОХВАЛА	Милица Маговчевић		
Александра Спајић, 2/3	ПОХВАЛА	Тања Брлетић		
Марија Шашић, 3/2	ПОХВАЛА	Ивана Пејић		
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ХЕМИЈА				
ИМЕ И	ШКОЛСКО	ОПШТИНСКО	ОКРУЖНО	ПРЕДМЕТНИ



ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ТАКМИЧЕЊЕ	ТАКМИЧЕЊЕ	ТАКМИЧЕЊЕ	НАСТАВНИК
Маша Судимац, 7/2	I	/		Јелена Шипрага Љевар
Ива Ђукић, 7/2	I	УЧЕШЋЕ		Јелена Шипрага Љевар
Александра Николић, 7/2	II	I		Јелена Шипрага Љевар
Кристина Обрадовић, 7/1	II	II		Јелена Шипрага Љевар
Петар Марковић, 8/1	I	/		Јелена Шипрага Љевар
Нађа Ђуришић, 8/2	II	УЧЕШЋЕ		Јелена Шипрага Љевар
Софија Марковић, 8/1	III	/		Јелена Шипрага Љевар

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ФИЗИКА

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Николина Стојменовић, 6/3	I	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац
Вељко Петровић, 6/3	II	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац
Вукашин Загорчић, 6/2	III	III		Ана Босанац
Никола Миладиновић, 6/2	III	I		Ана Босанац
Нина Кегел, 6/3	III	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац
Маша Судимац, 7/2	I	III		Ана Босанац
Анђела Марјановић, 7/1	I	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац
Тамара Цветковић, 7/2	II	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац
Андреј Башица, 7/2	II	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац
Кристина Обрадовић, 7/1	II	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац
Стефан Ристић, 7/2	III	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац



Филип Ђукић, 7/2	III	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац
Софија Марковић, 8/1	I	УЧЕШЋЕ (пласман на градско)	УЧЕШЋЕ	Ана Босанац
Ксенија Цвијовић, 8/3	II	УЧЕШЋЕ		Ана Босанац
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: БИОЛОГИЈА				
Огњен Ристић, 5/3	I	УЧЕШЋЕ	УЧЕШЋЕ	Дејана Гржетић
Соња Ђуровић, 5/4	II	УЧЕШЋЕ	II	Дејана Гржетић
Ђорђе Јовановић, 5/3	III	УЧЕШЋЕ	I	Дејана Гржетић
Миња Ђирић, 6/2	I	УЧЕШЋЕ	III	Дејана Гржетић
Лазар Бељин, 6/3	II	УЧЕШЋЕ		Дејана Гржетић
Милица Кнежевић, 6/3	III	УЧЕШЋЕ	III	Дејана Гржетић
Александар Мара, 7/1	I	УЧЕШЋЕ	II	Дејана Гржетић
Вања Рдуловић, 7/1	II	УЧЕШЋЕ	УЧЕШЋЕ	Дејана Гржетић
Теодора Савићевић, 7/1	III	УЧЕШЋЕ	II	Дејана Гржетић
Јелена Кулић, 8/2	I	УЧЕШЋЕ	I (УЧЕШЋЕ НА РЕПУБЛИЧКОМ)	Дејана Гржетић
Софија Марковић, 8/1	II	/		Дејана Гржетић
Петар Марковић, 8/1	III	/		Дејана Гржетић
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК				
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Теодора Милошевић, 8/3	I	II	УЧЕШЋЕ	Марина Здравковић
Ксенија Цвијовић, 8/3	II	III	I (УЧЕШЋЕ НА РЕПУБЛИЧКОМ)	Марина Здравковић
Владимир Алексић, 8/3	III	II		Марина Здравковић
Јелена Кулић, 8/2	УЧЕШЋЕ	УЧЕШЋЕ		Марина Здравковић
Миљана Молнар, 8/1	УЧЕШЋЕ	УЧЕШЋЕ		Марина Здравковић
Петар Марковић, 8/1	УЧЕШЋЕ	УЧЕШЋЕ		Марина Здравковић
Филип Стевановић, 8/3	Пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Марина Здравковић
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК				



ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Теодора Милошевић, 8/3	I	III	УЧЕШЋЕ	Тања Гњидић
Миа Веселко, 8/2	I	I	УЧЕШЋЕ	Тања Гњидић
Софија Марковић, 8/1	II	I	УЧЕШЋЕ	Тања Гњидић
Петар Марковић, 8/1	II	III	УЧЕШЋЕ	Тања Гњидић
Душка Ракин, 8/3	III	III	УЧЕШЋЕ	Тања Гњидић
Филип Стевановић, 8/3	Похвала и пласман на општинско	УЧЕШЋЕ	/	Тања Гњидић
Јована Минић, 8/3	Похвала и пласман на општинско	III	УЧЕШЋЕ	Тања Гњидић
Никола Баџац, 8/3	Похвала и пласман на општинско	/	/	Тања Гњидић

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ИСТОРИЈА

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Матеа Стошић, 5/2	I	II		Мија Пајантић
Милош Миликић, 5/2	II	II		Мија Пајантић
Филип Митровић, 5/1	III	/		Мија Пајантић
Немања Недовић, 5/4	III	/		Мија Пајантић
Петар Адамов, 5/2	Учешће, пласман на општинско	III		Мија Пајантић
Миња Ћирић, 6/2	I	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Милош Живановић, 6/3	II	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Анђела Мрдовић, 6/1	II	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Надица Коцопељић, 6/2	II	/		Мија Пајантић
Ирена Петровић, 6/1	II	/		Мија Пајантић
Николина Стојменовић, 6/3	II	/		Мија Пајантић



Симона Трезих, 6/2	III	/		Мија Пајантић
Софија Филиповић, 6/1	III	/		Мија Пајантић
Вук Бошковић, 6/1	Учешће, пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Маша Судимац, 7/2	I	I		Мија Пајантић
Кристина Обрадовић, 7/2	II	/		Мија Пајантић
Александра Милекић, 7/2	II	/		Мија Пајантић
Андреј Башица, 7/2	II	/		Мија Пајантић
Стефан Ристић, 7/2	III	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Стеван Ковач, 7/2	Учешће, пласман на општинско	III		Мија Пајантић
Вук Благојевић, 7/2	Учешће, пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Александра Николић, 7/2	Учешће, пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Јелена Кулић, 8/2	I	/		Мија Пајантић
Ана Кујунџић, 8/3	II	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Ксенија Цвијовић, 8/3	III	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Јована Минић, 8/3	Учешће, пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић
Јана Ђорђевић, 8/3	Учешће, пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Мија Пајантић

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ГЕОГРАФИЈА

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Маша Судимац, 7/2	I	/		Јаворка Јаковљевић
Ива Ђукић, 7/2	II	/		Јаворка Јаковљевић
Ана Пауновић, 7/2	III	/		Јаворка Јаковљевић
Мија Николић, 8/2	I	УЧЕШЋЕ		Јаворка Јаковљевић

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК



ТАКМИЧЕЊЕ ЗА НАЈБОЉЕ НАПИСАНУ ПЕСМУ				
Александар Иванчајић, 4/3	I	ПОХВАЛА		Аница Димитријевић
Нађа Петровић, 2/3	II			Татјана Брлетић
Алекса Јокић, 4/3	III			Аница Димитријевић
Јелена Гркић, 8/2	I	ПОХВАЛА		Маја Дробњак Басалић
Милица Шукало, 6/1	II			Драгана Бобић
Јован Шукало, 5/1	III			Лидија Добрашиновић
ТАКМИЧЕЊЕ У РЕЦИТОВАЊУ				
Андреј Ракочевић, 1/4	I	III		Биљана Драгичевић
Анастасија Лена Дакић, 3/3 Александар Секуловски, 4/3	II			Нада Антић Аница Димитријевић
Елена Богичевић, 1/3	III			Радмила Ковачевић Кузмановић
Леа Којичић, 7/2	I	УЧЕШЋЕ		Драгана Бобић
Теодора Ракић, 7/1 Морис Тончев, 5/3	II			Драгана Бобић Лидија Добрашиновић
Алексија Милошевић, 7/1	III			Драгана Бобић
ТАКМИЧЕЊЕ У ГРАМАТИЦИ				
Милош Миликић, 5/2	I	III	II	Маја Дробњак Басалић
Матеа Стошић, 5/2	I	УЧЕШЋЕ		Маја Дробњак Басалић
Ана Поповић, 5/2	II	УЧЕШЋЕ		Маја Дробњак Басалић
Кристина Кузмановић, 5/4	III			Лидија Добрашиновић
Милош Живановић, 6/3	I			Маја Дробњак Басалић
Стеван Јањић, 6/2	I			Маја Дробњак Басалић
Марија Главинић, 6/1	II	УЧЕШЋЕ		Драгана Бобић
Вукашин Загорчић, 6/2	III			Маја Дробњак Басалић
Тамара Цветковић, 7/2	I	УЧЕШЋЕ		Драгана Бобић
Кристина Лазич, 7/1	II	УЧЕШЋЕ		Драгана Бобић



Вера Ђукић, 7/2	III	УЧЕШЋЕ		Драгана Бобић
Ана Кујунџић, 8/3	I			Маја Дробњак Басалић
Ксенија Цвијовић, 8/3	II			Маја Дробњак Басалић
Филип Стевановић, 8/3	III			Маја Дробњак Басалић
КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА				
Леа Којичић, 7/2	I	III	II	Драгана Бобић
Катарина Шкундрић, 7/3	II	/		Драгана Бобић
Кристина Лазић, 7/1	III	УЧЕШЋЕ		Драгана Бобић
Теодора Милошевић, 8/3	Учешће, пласман на општинско	/		Маја Дробњак Басалић
Андреа Вујановић, 8/3	Учешће, пласман на општинско	УЧЕШЋЕ		Маја Дробњак Басалић
Јелена Кулић, 8/2	I	II	УЧЕШЋЕ	Маја Дробњак Басалић
Лена Милановић, 8/3	II	II	УЧЕШЋЕ	Маја Дробњак Басалић
Душка Ракин, 8/3	II			Маја Дробњак Басалић
Миа Николић, 8/2	III			Маја Дробњак Басалић
Нађа Ђуришић, 8/2	III			Маја Дробњак Басалић
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: МУЗИЧКА КУЛТУРА				
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Катарина Шкундрић, 7/3	I	I	I (специјална награда)	Лепа Јовановић
Марија Чолаковић, 7/3	I	I	I (специјална награда)	Лепа Јовановић
Катарина Зарић, 5/1	I	II		Лепа Јовановић
Наталија Варда, 5/1	I	II		Лепа Јовановић
Одељење 4/1	I	I		Сенка Тахировић и Лепа Јовановић



НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ – МЛАДИ ТЕХНИЧАРИ					
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧ ЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕ ЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ДИСЦИПЛИНА	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Ања Михајловић 6/2	III	УЧЕШЋЕ		Аутомоделарство	Александар Павловић
Нађа Целетовић 6/2	II	УЧЕШЋЕ		Аутомоделарство	Александар Павловић
Мина Петровић 6/2	I	УЧЕШЋЕ		Аутомоделарство	Александар Павловић
Вељко Петровић 6/3	III			Авиомоделарство	Александар Павловић
Леа Мишковић 6/3	II	УЧЕШЋЕ		Практичан рад 6 разред	Нада Видаковић
Милош Живановић 6/3	I	I	УЧЕШЋЕ	Авиомоделарство	Александар Павловић
Вукашун Бајовић 6/2	II			Ракетномоделарство	Александар Павловић
Вукашин Загорчић 6/2	I	II	УЧЕШЋЕ	Ракетномоделарство	Александар Павловић
Лука Булат 7/2	I	I	УЧЕШЋЕ	Дизалице	Александар Павловић
Лука Дробњак 7/2	II	III	УЧЕШЋЕ	Дизалице	Александар Павловић
Урош Кикинђанин 7/1	III	УЧЕШЋЕ		Дизалице	Александар Павловић
Никола Миладиновић 6/2	II	II	УЧЕШЋЕ	Практичан рад 6 разред	Александар Павловић
Теа Тешић 6/2	II	УЧЕШЋЕ	УЧЕШЋЕ	Авиомоделарство	Александар Павловић
Матија Радуловић 5/3	II	УЧЕШЋЕ		Практичан рад 5 разред	Нада Видаковић
Мирјана Павловић 5/3	I	УЧЕШЋЕ		Практичан рад 5 разред	Нада Видаковић
Урош Оцокољић 6/3	I	УЧЕШЋЕ		Практичан рад 6 разред	Нада Видаковић
Алекса П. Петовар 6/2	III	II		Ракетномоделарство	Александар Павловић
Катарина Зарић 5/1	III			Практичан рад 5 разред	Александар Павловић
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ – САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА					
Нађа Целетовић 6/2	II	I	УЧЕШЋЕ	саобраћајна секција	Нада Видаковић
Сара Бижић 8/1	I	II	УЧЕШЋЕ	саобраћајна секција	Нада Видаковић
Вукашин Јокић 8/1	I	I	УЧЕШЋЕ	саобраћајна секција	Нада Видаковић
Вук Миливојевић 5/3	I	I	УЧЕШЋЕ	саобраћајна секција	Нада Видаковић



Јана Ристић 5/3	II	II	УЧЕШЋЕ	саобраћајна секција	Нада Видаковић
Жељана Момчиловић 5/3	I	I	УЧЕШЋЕ	саобраћајна секција	Нада Видаковић
Матеја Радуловић 5/3	II	II	УЧЕШЋЕ	саобраћајна секција	Нада Видаковић
Давид Гавриловић 7/2	II	УЧЕШЋЕ		саобраћајна секција	Нада Видаковић



НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ						
ОДБОЈКА						
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСК О ТАКМИЧ ЕЊЕ	ОПШТИН СКО ТАКМИЧ ЕЊЕ	ГРАДСК О ОКРУЖН О	МЕЂУОК РУЖНО ТАКМИЧ ЕЊЕ	ДРЖА ВНО	ПРЕДМЕТ НИ НАСТАВН ИК
7/3 и 8/1	I					Биљана Мандинић
7/1 и 8/3	II					Биљана Мандинић
7/2 и 8/2	III					Биљана Мандинић
5. и 6. разред (дечаци)		II				Мома Ћургуз
7. и 8. разред (дечаци)		I	УЧЕШЋЕ			Мома Ћургуз
5. и 6. разред (девојчице)		III				Биљана Мандинић
7. и 8. разред (девојчице)		III				Биљана Мандинић
МАЛИ ФУДБАЛ						
5/1; 6/3; 7/1;8/1 (дечаци)	I					Мома Ћургуз
5/2; 6/2; 7/3; 8/3 (дечаци)	II					Мома Ћургуз
5/3; 6/1; 7/2; 8/2 (дечаци)	III					Мома Ћургуз
РУКОМЕТ						
5-6. разред (девојчице)		I	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
7-8. разред (девојчице)		II				Биљана Мандинић
5-6.(дечаци)		I	УЧЕШЋЕ			Мома Ћургуз
7-8. (дечаци)		I	УЧЕШЋЕ			Мома Ћургуз
КОШАРКА						
5-6.(дечаци)		I	III			Мома Ћургуз
7-8. (дечаци)		I	УЧЕШЋЕ			Мома Ћургуз
5-6. разред (девојчице)		I	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић



7-8. разред (девојчице)		III				Биљана Мандинић
АТЛЕТИКА						
5-6.(дечаџи)		I				Мома Ђургуз
7-8. (дечаџи)		I				Мома Ђургуз
5-6. разред (девојчице)		I				Биљана Мандинић
7-8. разред (девојчице)		I				Биљана Мандинић
АТЛЕТИКА-ПОЈЕДИНАЧНО- ДЕЧАЦИ						
Василије Бојнић 6-1		II 100м				Мома Ђургуз
Стефан Ђуричић 6-3		I 300м	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
Вукашин Бајовић 6-2		I 800м	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
Милош Миликић 5-2		III 800м				Мома Ђургуз
Лука Радовановић 6-1		II бацање кугле	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
Милош Меденица 6-1		III бацање кугле				Мома Ђургуз
Борис Шијан 5-1		I скок у даљ				Мома Ђургуз
Сава Бајовић 6-2		III скок у даљ	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
Никола Јовић 6-3		I скок у вис	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
Стеван Житник 8-3		II 100м	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
Лазар Вуксановић 7-3		II 300м	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
Милош Благојевић 8-3		I бацање кугле	I бацање кугле	I бацање кугле		Мома Ђургуз
Виктор Илић 7-2		II скок у вис	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
Никола Јовић 6-3, Сава Бајовић 6-2, Стефан Ђуричић 6-3, Стефан Лековић 6-1		II штафета 4x100м				Мома Ђургуз
Стеван Житник 8- 3, Лазар Вуксановић 7-3, Милош Благојевић		I штафета 4x100м	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз



8-3, Петар Марковић 8-1						
АТЛЕТИКА- ПОЈЕДИНАЧНО- ДЕВОЈЧИЦЕ						
Јана Стојановић 6-3		I 300м				Биљана Мандинић
Нађа Целетовић 6-2		I 600м	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Јелена Јовић 5-4		III 600м				Биљана Мандинић
Елена Пајовић 6-1		I бацање кугле	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Тијана Стојановић 5-3		II скок у даљ	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Кристина Кузмановић 5-4		III скок у вис	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Миа Веселко 8-2		III 300м	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Тамара Јанковић 8-1		II 600м	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Јована Минић 8-3		I бацање кугле	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Леа Којичић 7-2		I скок у даљ	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Теодора Савићевић 7-1		III скок у даљ				Биљана Мандинић
Маша Судимац 7-2		I скок у вис	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Јана Ђорђевић 8-3		II скок у вис				Биљана Мандинић
Лара Јамшек 5-3, Ива Јорданов 5-3, Мерјем Бала 5-3 и Тијана Стојановић 5-3		II штафета 4x100м	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Доротеја Бојнић 8- 1, Миа Веселко 8- 1, Теодора Савићевић 7- 1, Кристина Обрадовић 7-1		II штафета 4x100м	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
ПЛИВАЊЕ						
Софија Милошевић 5-			УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић



4						
Немања Недовић 5-4			УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
СТРЕЉАШТВО						
Селена Ранковић 5-4			УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Тадија Тонић 5-4			УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
Аљоша Вуксановић 5- 4			УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
ВЕСЛАЊЕ- ТАКМИЧЕЊЕ НА ЕРГОМЕТРИМА						
Никола Јовић 6-3	I	/				Мома Ђургуз
Ђорђе Луковић 6-2	II					Мома Ђургуз
Алекса Перишић 6-2	III					Мома Ђургуз
Елена Пајовић 6-1	I	I				Биљана Мандинић
Милица Шукало 6-1	II					Биљана Мандинић
Исидора Петровић 6-1	III					Биљана Мандинић
Урош Кикинђанин 7-1	I	II				Мома Ђургуз
Страхиња Преочанин 7-3	II					Мома Ђургуз
Лука Лазетић 7-1	II					Мома Ђургуз
Виктор Илић 7-2	III					Мома Ђургуз
Вања Радловић	III					Мома Ђургуз
Вања Борозан 7-3	I					Биљана Мандинић
Анђела Марјановић 7- 1	II	УЧЕШЋЕ				Биљана Мандинић
Теодора Савићевић 7-1	II					Биљана Мандинић
Ана Пауновић 7-3	III					Мома Ђургуз

